

UCHWAŁA ZARZĄDU BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W GRĘBOCINIE W SPRAWIE OPŁAT I PROWIZJI

Jednolity tekst uchwały przyjęto na posiedzeniu Zarządu w dniu 7.04.2009 r
Obowiązuje od dnia 15 maja 2009r

Zarząd

ZASADY POBIERANIA
PRZEZ BANK SPÓŁDZIELCZY W GRĘBOCINIE
OPŁAT I PROWIZJI

§ 1

Prowizje i opłaty dotyczące;

- rachunków bankowych i rozliczeń pieniężnych,
 - obrotu oszczędnościowego,
 - udzielanych kredytów,
 - innych czynności bankowych
- określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Zarząd Banku Spółdzielczego w Grębocinie może upoważnić Prezesa, w ekonomicznie uzasadnionych indywidualnych przypadkach do wyrażenia zgody na;

1) pobieranie prowizji i opłat w wysokościach niższych niż określone w zarządzeniach wewnętrznych i załącznikach do uchwały,

2. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1 pt.1, nie dotyczy prowizji od gwarancji, poręczeń,

3. Za usługi nie przewidziane w taryfie oraz w niniejszych zasadach, prowizję lub opłatę mogą ustalić osoby upoważnione przez Zarząd w drodze negocjacji z klientem.

§ 3

1. Nie pobiera się prowizji i opłat za:

1) otwarcie i prowadzenie rachunków:

- a) lokat terminowych podmiotów gospodarczych i innych jednostek organizacyjnych,
- b) wkładów oszczędnościowych płatnych na każde żądanie i terminowych,

2) wpłaty i wypłaty z prowadzonych przez BS. rachunków

- a) lokat terminowych podmiotów gospodarczych i innych jednostek organizacyjnych,
- b) wkładów oszczędnościowych płatnych na każde żądanie i terminowych,

3) wpłaty na rachunki na których gromadzone są środki na cele charytatywne.

4) wpłaty z tytułu spłat kredytów i odsetek zaciągniętych w BS oraz od wypłat kredytów realizowanych z rachunków kredytowych .

5) wpłaty z tytułu innych zobowiązań w stosunku do BS. (np. z tyt. najmu dla BS., dostaw robót i usług) oraz wypłaty na rzecz dostawców usług dla BS.

6) od rachunków Kas Zapomogowo – Pożyczkowych, OSP, Komitetów Rodzicielskich, Rad Sołeckich, Urzędów Gmin, Szkół

nie pobiera się opłat miesięcznych za prowadzenie rachunku,

§ 4

1. Za sporządzanie i przekazywanie informacji na wniosek:

- 1) sądu, prokuratora, Najwyższej Izby Kontroli oraz Bankowego Funduszu Gwarancyjnego w sprawach, o których mowa w ustawie Prawo Bankowe.
- 2) naczelnika urzędu skarbowego w sprawach, o których mowa w ustawie o zobowiązaniach podatkowych.
- 3) Generalnego Inspektora Kontroli Skarbowej lub dyrektora urzędu kontroli skarbowej w sprawach, o których mowa w ustawie o kontroli skarbowej.

Za każdy oddział uczestniczący w zbieraniu informacji pobiera się od wnioskodawcy opłatę w wysokości 5 zł – za każdy rok kalendarzowy – plus koszty ewentualnej przesyłki pocztowej do wnioskodawcy.

1. Opłata, o której mowa w ust. 1, może być pobierana za wykonanie następujących czynności: poszukiwanie rachunków bankowych, udzielanie pisemnej informacji o obrotach i aktualnych stanach na rachunkach oraz poszukiwanie umów kredytowych, pożyczkowych i depozytowych.

Za czynności inne niż wymienione w ust. 1 opłatę ustalają osoby upoważnione przez Zarząd BS.

§ 5

1. Prowizję od wpłat na rachunki bankowe prowadzone w innych bankach, niż BS, pobiera się od wpłacającego, chyba, że została zawarta umowa pomiędzy BS. i posiadaczem rachunku o pobieraniu prowizji od posiadacza rachunku.
2. Prowizje od wpłat wnoszonych na rachunki bankowe prowadzone przez BS, pobiera się od wpłacającego lub posiadacza rachunku, zgodnie z umową zawartą pomiędzy BS. i posiadaczem rachunku.
3. Prowizja od wpłat, o których mowa w ustępie 1 i 2 może być pobierana od posiadacza rachunku bankowego miesięcznie lub okresowo w formie ryczałtu, nie rzadziej jednak niż raz na miesiąc. Częstotliwość pobierania prowizji ustala się w umowie.

§ 6

Za czynności i usługi wykonywane na podstawie umów zawieranych przez BS. z podmiotami, na zlecenie których dokonywane są operacje, BS pobiera od tych podmiotów prowizję lub opłatę w wysokości określonej w umowie.

§ 7

Prowizje i opłaty pobiera się w złotych i groszach.

Opłaty gotówkowe i z rachunków Klienta dotyczące rachunków Telekomunikacji Polskiej S.A. – 1,75 zł a oraz Zakładów Energetycznych **2,50 zł**

TARTYFA PROWIZJI I OPŁAT
POBIERANYCH PRZEZ BANK SPÓLDZIELCZY W GRĘBOCINIE
ZA CZYNNOCI BANKOWE

I.RACHUNKI BANKOWE I ROZLICZENIA PIENIĘŻNE

LP.	RODZAJ CZYNNOCI/USŁUG	STAWKA
PROWIZJE		
1	2	3
1	<p>Wpłaty gotówkowe na rachunki bankowe ;</p> <p>1) Prowadzone przez BS (przy prowadzonej działalności handlowej prowizja za prowadzenie konta i dokonywanie wpłat z tytułu utargów ustalana jest indywidualnie)</p> <p>2) Prowadzone w innych bankach</p> <p>UWAGA; prowizję pobiera się od wpłacającego lub posiadacza rachunku stosownie do zawartej umowy</p>	<p>0,3% nie mniej niż 3,00 zł i nie więcej niż 1000,00 zł chyba ,że umowa stanowi inaczej, od wpłat dla rozliczeń ZUS nie mniej niż 3,50</p> <p style="text-align: center;">0,5% nie mniej niż 3,00 zł i nie więcej niż 1000,00 zł</p>
2	<p>Wyплаты gotówkowe z rachunków bankowych na działalność gospodarczą;</p> <p>1) prowadzonych przez BS</p> <p>2) wypłaty z rachunku GOPS</p>	<p>0,3% nie mniej niż 3 ,50 zł i nie więcej niż 1000,00 zł chyba ,że umowa stanowi inaczej,</p> <p>0,3% od każdej pozycji nie mniej niż 2,00 zł</p>
3	<p>Realizacja czeków potwierdzonych z innego BS</p> <p>Uwaga; Prowizją od wypłat BS obciąża podawcę czeku</p>	<p style="text-align: center;">0,5% nie mniej niż 3,50 zł i nie więcej niż 1000,00 zł</p>
4	<p>Przelewy na rachunki bankowe;</p> <p>1) Prowadzone przez BS</p> <p>2) Prowadzone przez inne banki</p>	<p>1,00 zł</p> <p>3,00 zł</p>
5	<p>Zlecenie przelewu z rachunku bieżącego na ror oraz na rachunek bieżący prowadzony dla działalności rolniczej</p>	<p>0,3% nie mniej niż 3,00 zł</p>
6	<p>Wpłaty na Lubickie Wodociągi - niezależnie od wysokości wpłaty</p>	<p>2,00 zł</p>

OPŁATY

1.	Otwarcie rachunku bankowego; Bieżącego, pomocniczego, dodatkowego dla wyodrębnienia środków na określony cel	20,00 zł jednorazowo
2	Prowadzenie rachunku dla rolników na dopłaty bezpośrednie	3,00 zł miesięcznie
3	Prowadzenie rachunków bieżących przeznaczonych wyłącznie do rozliczeń ZUS	0,00 zł
4	Prowadzenie rachunku bieżącego na działalność rolniczą	12,00 zł
5	Prowadzenie rachunku bankowego bieżącego, pomocniczego, dodatkowego dla wyodrębnienia środków na określony cel UWAGA; Opłaty nie pobiera się za miesiąc, w którym rachunek prowadzony jest przez mniej niż 10 dni kalendarzowych	15,00 zł miesięcznie od każdego rachunku, przy otwieraniu rachunku prowizję pobiera się z góry za okres 10 m-cy
6.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie dowodu osobistego, czeków gotówkowych, rozrachunkowych, blankietów czekowych, książeczek itp. Wykonanie zastrzeżenia	10,00 zł według poniesionych kosztów
7	Za administrowaniem czekami rozrachunkowymi przyjętymi do inkasa przez oddział podawcy czeku UWAGA; Opłatę pobiera się od podawcy czeku	2,00 zł
8	Opłata za książeczki czekowe	4,00 zł
9	Zlecenia stałe	3,00 zł
10	Opłaty za SMS	0,25 zł
11	Opłata za przelew realizowany w ramach e-banknetu	1,00 zł
12	Za realizację zleceń ZUS	3,50 od przelewu
13	Zawarcie umowy polecenia zapłaty	20,00 zł
14	Prowizja za nie pobranie zamówionej gotówki	0,1% nie mniej niż 50,00 zł
15	Wygenerowanie wyciągu dziennego (dotyczy posiadaczy kont internetowych)	3,00 zł
16	Wygenerowanie wyciągu dziennego i wysłanie pocztą (dotyczy posiadaczy kont internetowych)	5,00 zł

II. OBRÓT OSZCZĘDNOŚCIOWY

LP.	Rodzaj czynności/usług	Stawka
PROWIZJE		
1	2	3
1.	Wpłaty i wypłaty z rachunków wkładów oszczędnościowych oraz rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych prowadzonych przez banki, z którymi w imieniu BS podpisano umowę o wzajemnej zastępczej obsłudze obrotu oszczędnościowego	Według postanowień umów z bankami
2	Od ustanowienia debetu dopuszczalnego w ror	5,00 zł
3.	Wykonanie przelewu z książeczki oszczędnościowej UWAGA prowizję pobiera się od zlecającego przelew	0,5% kwoty przelewu nie mniej niż 3,50 zł i nie więcej niż 300,00 zł
OPŁATY		
4.	Wydanie na wniosek Klienta zaświadczenia o posiadaniu wkładu oszczędnościowego i jego wysokości oraz wysokości dopisanych odsetek do wkładu itp	10,00zł
5	Dokonanie zastrzeżenia doraźnego w placówkach właściwych do zastępczej obsługi obrotu oszczędnościowego	Według poniesionych kosztów
6	Umorzenie i wystawienie nowej zamiast utraconej lub zniszczonej książeczki	15,00 zł
7	Przepisanie książeczki w związku z przelewem praw (cesja)	20,00 zł
8	Przyjęcie lub zmiana dyspozycji posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia wkładu na wypadek śmierci	20,00 zł
9	Wydanie kserokopii 1) Unieważnionej książeczki oszczędnościowej z kładami płatnymi na każde żądanie	20,00 zł
10	Realizacja zlecenia z tytułu przekazania odsetek należnych z rachunków oszczędnościowych, terminowych na prowadzone przez inny bank; rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy bądź książeczkę oszczędnościową z wkładu mi płatnymi na każde żądanie	3,00 zł od każdej operacji
11	Wykonanie zlecenia z książeczki oszczędnościowej Uwaga; opłatę pobiera się od zlecającego	3,00 zł od każdej operacji
12	Polecenie przelewu z rku oszczędnościowo- rozliczeniowego	3,00 zł
13	Za realizację zleceń stałych	3,00 zł m-cznie
14	Opłata za książeczkę terminową	0,00 zł
15	Opłata za przelew w systemie e-bank	1,00 zł
16	Opłata za wygenerowanie listy haseł	1,00 zł
17	Za prowadzenie rachunku oszczędnościowo - rozliczeniowego	2,00 zł

III. POZOSTAŁE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBDSŁUGĄ RACHUNKÓW BANKOWYCH I OBROTEM OSZCZĘDNOŚCIOWYM

L.p	Rodzaj czynności/usług	stawka
PROWIZJE		
1	2	3
1	Realizacja tytułu wykonawczego lub dokumentu mającego moc takiego tytułu z rachunku bankowego Uwaga ; prowizje pobiera się z rachunku bankowego dłużnika	0,5% kwoty zajętej , nie mniej niż 20,00 zł
OPŁATY		
2	Wydanie pojedynczych blankietów czekowych	1,00 zł
3	Potwierdzenie każdego czeku, w tym także pisemne potwierdzenie czeku z rachunku oszczędnościowo - rozliczeniowego	5,00 zł
4	Dokonanie blokady wkładów na rachunku bankowym z tytułu zabezpieczenia kredytu udzielonego przez inny bank	20,00 zł
5	Sporządzenie odpisu obrotów na jednym rachunku bankowym;	0,50 zł od 1 strony nie mniej niż 5,00 zł
OPŁATY ZA KARTY		
1	Administrowanie kartami bankomatowymi	5,00 zł miesięcznie
2	Za wydanie karty w miejsce umorzonej	20,00 zł
3	Za przysłanie PIN- u	5,00 zł
4	Za zmianę PIN-u	5,00 zł
5	Za wznowienie karty	20,00 zł
6	Za przysłanie transakcji bankomatowych	5,00 zł
7	Zmiana limitu karty	20,00 zł
8	Prowizja za wypłatę z bankomatów należących do banków spółdzielczych zrzeszonych w SGB, MBR,BPS	0,00 zł
9	Prowizja od wypłat dokonywanych za granicą	3% min 4,50
10	Prowizja za wypłatę z bankomatów obcych	3,50 zł
11	Transakcje bezgotówkowe	Bez opłat
12	Przeprowadzenie operacji doładowania telefonu komórkowego pre-paid w bankomacie sieci SGB	Bez opłat
13	Zmiana parametrów	10,00 zł
11	Zastrzeżenie karty w przypadku zgubienia ,zniszczenia, kradzieży	10,00 zł

IV .KREDYTY

L.p	Rodzaj czynności/usług	stawka
PROWIZJE		
1	2	3
1	Od kwoty przyznanego kredytu	0,0 - 5% nie mniej niż 20,00 zł
2	Za zmianę warunków spłaty należności(prolongatę) z tytułu udzielonych kredytów	1- 2% kwoty objętej prolongatą nie mniej niż 10,00 zł

3	Od udzielonych gwarancji, poręczeń ; Prowizję pobiera się w pierwszym dniu roboczym okresu ważności, stosownie do postanowień umowy	0,5%-5% 0,5% - za każde rozpoczęte 6 mcy
5	Oplata za dokonanie zabezpieczenia kredytów (nie dotyczy kredytów preferencyjnych)	20,00 zł
6	Zmiana warunków umowy innych niż zmiana terminu płatności	50,00 zł
7	Prowizja wstępna za rozpatrzenie wniosku	0,2 nie mniej niż 20,00 zł nie więcej niż 300,00 zł
8	Prowizja od kredytów na zakup rzeczowych środków do produkcji (500 zł na ha)	2% nie mniej niż 50,00 zł
OPŁATY		
1	Wydanie na wniosek klienta zaświadczenia stwierdzającego wysokość zadłużenia z tytułu kredytów bankowych i innych tytułów oraz zaświadczenia, że klient nie figuruje jako dłużnik	30,00 zł
2	Wydanie kserokopii umowy o kredyt	20,00 zł
3	Sporządzenie na wniosek Klienta oceny jego sytuacji ekonomiczno finansowej (zdolności kredytowej)	1% nie mniej niż 50,00 zł
4	Wykreślenie z KW odłączenie bezciężarowe działki Za badanie KW w przypadku nie przedłożenia przez Klienta odpisu z KW	30,00 zł 50,00 zł 50,00 zł
5	Sporządzanie i wysłanie wezwania do spłaty kredytu lub odsetek – od każdego wezwania Uwaga; Opłatę pobiera się od kredytobiorcy jak i poręczycieli za każde wezwanie	20,00 zł
6	Przejęcie kredytu	1%
7	Oplata za wydanie promesy	0,1% nie mniej niż 50zł nie więcej niż 1000,00 zł
8	Za administrację kredytami preferencyjnymi	7,00 zł (w terminie rozliczenia odsetek)

V. INNE CZYNNOŚCI

L.p	Rodzaj czynności/usług	Stawka
PROWIZJE		
1	2	3
1	Zamiana krajowych znaków pieniężnych jednego nominału na inne nominały Uwaga; Prowizji nie pobiera się, jeżeli zamianie podlega nie więcej niż 20 szt. znaków pieniężnych	0,5% wartości nie mniej niż 5,00 zł
2.	Przyjęcie weksła do dyskonta	1-2% sumy wekslowej
3	Zgłoszenie weksła do protestu w wyniku nie zapłacenia Uwaga; Prowizja pobiera BS (domicyliat) od głównego dłużnika wekslowego lub podawcy weksła , albo od banku , który zdyskontował weksel	1% sumy wekslowej

OPŁATY		
4.	Przedstawienie weksla do zapłaty Uwaga; Opłatę pobiera BS dokonujący oceny weksla ,od podawcy weksla	10,00 zł
5.	Złożenia weksla do dyskonta	5,00 zł
6	Przyjęcie niezdykontowanego weksla do inkasa Uwaga;Opłata pobierana jest przez BS(domicyliat) od głównego dłużnika wekslowego	10,00 zł
7.	Inne czynności lub usługi nie wymienione w taryfie	Negocjowane z klientem
OPŁATY KORZYSTANIE Z KONT INTERNETOWYCH		
1.	Za wygenerowanie listy haseł	1,00 zł za listę
2.	Opłata za SMS	0,25 zł
3.	Opłata za przelewy realizowane przez e-banknet i home- banking	1,00 zł
4.	Wygenerowanie i wysłanie pocztą wyciągu	5,00 zł
5.	Wygenerowanie na życzenie Klienta wyciągu (odbior osobisty	3,00 zł
6.	Za potwierdzenie przelewu	2,00 zł
	Za korzystanie z home-bankingu	100,00 zł miesięcznie
6	Wygenerowanie 1 klucza do home-bankingu	300,00 zł